



### Studienbüro Kulturwissenschaften

Studienkoordination  
Edmund-Siemers-Allee 1  
(Hauptgebäude, Raum 59)  
D-20146 Hamburg

## Antrag auf Nach- oder Ummeldung im BA

Lehrveranstaltungen des SoSe 26 - Gültig nur im Zeitraum 20.04.26 bis 10.07.26

Bitte nutzen Sie dieses Formular, falls im **Einzelfall** nach dem Ende der Ummelde- und Korrekturphase noch Nach- oder Ummeldungen für **Veranstaltungen des Fachbereichs Kulturwissenschaften (LV-Nr. 56-...)** nötig sind.

1. Antragsformular ausfüllen und unterschreiben (digital oder im Ausdruck).
2. Das ausgefüllte Antragsformular bei Ihrer Lehrperson einreichen.
3. Im Falle einer Befürwortung unterzeichnet diese den Antrag.
4. Das Formular geht dann **innerhalb der oben angegebenen Frist** an die **Studienkoordination**:
  - Entweder durch Sie selber im Original (persönlich/per Post/Einwurf Briefkasten Studienbüro)
  - oder durch die Lehrperson in digitaler Form per UHH-Mailadresse an [ozanan.rocha\(at\)uni-hamburg.de](mailto:ozanan.rocha@uni-hamburg.de) (KG, ETH, EKW) [tanja.maquet\(at\)uni-hamburg.de](mailto:tanja.maquet@uni-hamburg.de) (HIMW, SYSMW, KLA/MMA, VFGA).
5. Ihr Anliegen kann in der Regel genehmigt und in STiNE umgesetzt werden, wenn es fristgerecht beantragt wurde und nicht dem Lehrprogramm oder den Fachspezifischen Bestimmungen (FSB) widerspricht.  
**Nach dem Fristende sind keine nachträgliche Änderungen an Ihren STiNE-Anmeldungen mehr möglich!**
6. **Achtung:**
  - Abmeldungen sind über dieses Formular nicht möglich. Bitte sprechen Sie stattdessen Ihre Lehrperson fristgerecht auf das "Inaktiv-Setzen" an.
  - Eine STiNE-Nachmeldung ändert nichts an den Regelungen zur Anwesenheitspflicht ab dem ersten LV-Termin in den betroffenen Veranstaltungen (max. 15% Fehlzeit = i.d.R zwei Veranstaltungstermine)!

Name:

Vorname:

BA-Studiengang (HF/NF):

MA-Studiengang:

Matrikelnummer:

**Pflichtfeld** - Ich konnte die gewünschte Änderung aus folgendem Grund nicht selber bis zum Ende der Ummelde- und Korrekturphase vornehmen:

Ich beantrage eine Änderung für folgende Veranstaltung [aus dem aktuellen SoSe 26:](#)

Titel:

Veranstaltungsnummer: 56-

Lehrperson:

Ich beantrage eine Nachmeldung mit folgender Leistungspunkte-Anzahl:

im Modul (z.B. M1)

**Modulbaustein**-Nummer (vgl. Modulübersicht, z.B. HIMW 09; KG 02)

oder

im Optionalbereich (BA)/Freien Wahlbereich (MA) (z.B. WB-FV; WB-Kultur; SG)

**oder**

Ich beantrage eine Ummeldung

(ggf.) zu folgender Leistungspunkte-Anzahl:

ins Modul (z.B. M1)

**Modulbaustein**-Nummer (vgl. Modulübersicht, z.B. HIMW 09; KG 02)

oder

in den Optionalbereich (BA)/Freien Wahlbereich (MA) (z.B. WB-FV; WB-Kultur; SG)

Ich bestätige, dass die von mir gewünschte Änderung mit den vorhandenen Freigaben/LP-Varianten des aktuellen Lehrprogramms und mit meinen FSB übereinstimmt.

**Datum**

**Unterschrift Studierende:r**

Die Nachmeldung/Ummeldung wird von mir befürwortet.

**Datum**

**Unterschrift** Lehrperson

Der vorliegende Antrag wurde geprüft und in STiNE umgesetzt.

**Datum**

**Unterschrift** und Stempel Studienkoordination